

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อ แสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและ ระดับสากล และสามารถบรรลุเป้าหมาย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตประพจน์มิชอบ ซึ่งมีเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ 80 (85 คะแนนขึ้นไป)

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ (1) การปฏิบัติหน้าที่ (2) การใช้ งบประมาณ (3) การใช้อำนาจ (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (6) คุณภาพการ ดำเนินงาน (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน (9) การเปิดเผย ข้อมูล และ (10) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มี บทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์เชิงบวก ให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สารบัญ

หน้า

หลักการและเหตุผล	1
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	1
การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA	4
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	12

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมิน ITA ได้คำนึงถึงการเก็บข้อมูลตัวอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น	ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เป็นการเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ	ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ 30
	ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ 40
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	

กำหนดเกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน ITA ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน จำแนกออกเป็น 7 ระดับ

คะแนน	ระดับ
95.00-100	AA
85.00-94.99	A
75.00-84.99	B
65.00-74.99	C
55.00-64.99	D
50.00-54.99	E
0-49.99	F

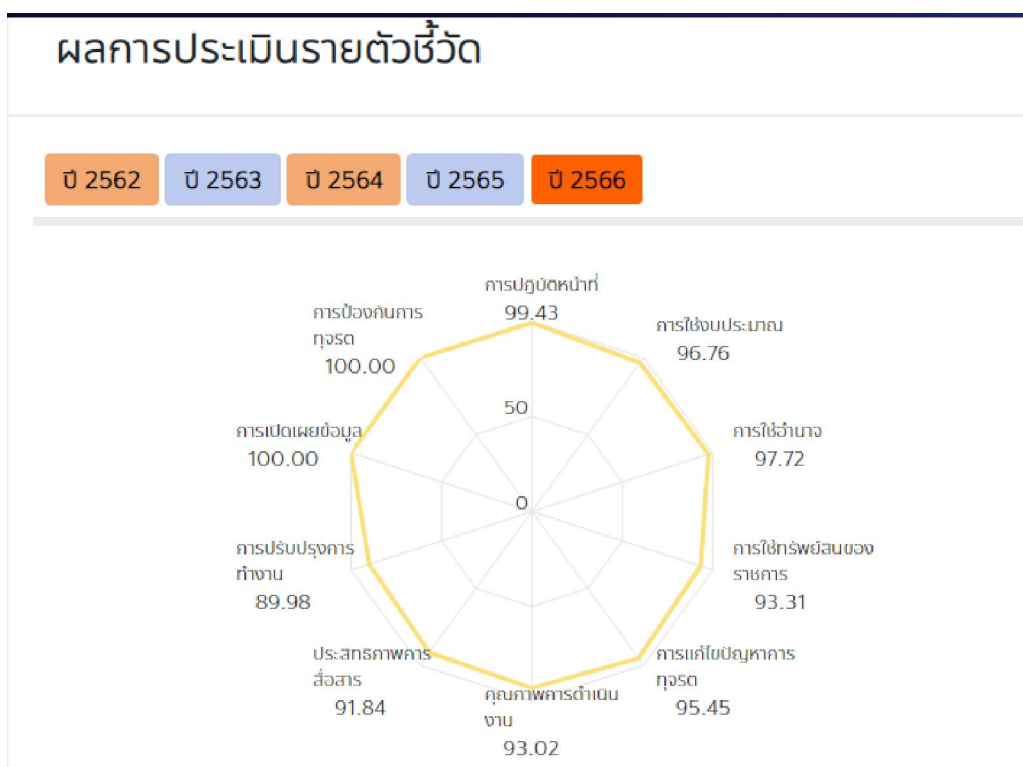
ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	อันดับ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	99.43	2
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	96.76	4
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	97.72	3
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.31	6
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.45	5
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	93.02	7
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	91.84	8
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	89.98	9
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	100	1
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100	1
คะแนนเฉลี่ย	77.57	

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง มีผลคะแนน **96.44 คะแนน** ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใส **อยู่ในระดับ ผ่านดี** โดยจะต้องนำข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ในปี พ.ศ. 2566 มาวิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อจัดทำแนวทางมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของหน่วยงานให้ดีขึ้น ต่อไป

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน พบว่ามีผลคะแนน 96.44 คะแนน อยู่ในระดับ ผ่านดี ดังนี้



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.43
2	การใช้งบประมาณ	96.76
3	การใช้อำนาจ	97.72
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.31
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.45
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.02
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.84
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.98
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ผลการประเมินจากเครื่องมือประเมิน IIT องค์การบริหารส่วนตำบลบางหินได้คะแนน 96.53 ระดับ ผ่านดี

1. การปฏิบัติหน้าที่						
I1	I2	I3	I4	I5	I6	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
97.72	100.00	98.86	100.00	100.00	100.00	99.43

2. การใช้งบประมาณ						
I7	I8	I9	I10	I11	I12	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
92.00	90.83	98.86	100.00	100.00	98.86	96.76

3. การใช้อำนาจ						
I13	I14	I15	I16	I17	I18	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
95.45	96.59	94.28	100.00	100.00	100.00	97.72

4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ						
I19	I20	I21	I22	I23	I24	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
93.17	87.38	86.21	97.69	98.86	96.55	93.31

5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต						
I25	I26	I27	I28	I29	I30	คะแนนตัวชี้วัด
คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	คะแนนข้อ	
97.72	95.45	94.31	94.31	94.31	96.59	95.45

9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง				
O19	O20	O21	O22	คะแนน ตัวชี้วัด ย่อย
คะแนน ข้อ19	คะแนน ข้อ20	คะแนน ข้อ21	คะแนน ข้อ22	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
O23	O24	O25	O26	คะแนน ตัวชี้วัด ย่อย
คะแนน ข้อ23	คะแนน ข้อ24	คะแนน ข้อ25	คะแนน ข้อ26	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส				
O27	O28	O29	O30	คะแนน ตัวชี้วัด ย่อย
คะแนน ข้อ27	คะแนน ข้อ28	คะแนน ข้อ29	คะแนน ข้อ30	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

10. การป้องกันการทุจริต

10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต								
O31	O32	O33	O34	O35	O36	O37	O38	คะแนน ตัวชี้วัด ย่อย
คะแนน ข้อ31	คะแนน ข้อ32	คะแนน ข้อ33	คะแนน ข้อ34	คะแนน ข้อ35	คะแนน ข้อ36	คะแนน ข้อ37	คะแนน ข้อ38	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
O39	O40	O41	O42	O43	คะแนน ตัวชี้วัด ย่อย
คะแนน ข้อ39	คะแนน ข้อ40	คะแนน ข้อ41	คะแนน ข้อ42	คะแนน ข้อ43	
100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากสำนักงาน ป.ป.ช.

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 96.44 คะแนน

1. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด I2 คะแนน 100 ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ I21 86.21คะแนน

2. ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ e 4 คะแนน 98.41 ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ e 14 คะแนน 85.95

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- e 2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o18) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o14) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o15) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

- e 7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

- e 10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก o28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

- e 12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่าน มา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o14) และ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก o15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่าน มา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก o13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก o7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก o9) เป็นต้น

- e 14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o30)

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

- e 5 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิด โอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการ ดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับ หน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o30) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

- e 6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้ รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานใน เว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

- e 12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่าน มา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o14) และคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก o15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่าน มา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก o13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก o7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก o9) เป็นต้น

- e 14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o30)

- e 15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐38)

3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

แนวการปรับปรุงแก้ไขการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหินตามข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ช.

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	99.43 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง 1 เรื่อง ได้แก่ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ควรประชาสัมพันธ์กระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก โดยหน่วยงานต้องจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ 2) หน่วยงานต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกมาปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	96.76 คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	97.72 คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.31 คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.45 คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	93.02 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง 2 เรื่อง 1) การจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อสามารถส่งความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการ และมีการชี้แจงข้อสงสัยได้อย่างชัดเจน 2) การปรับปรุงการทำงานพบว่า ควรเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.84 คะแนน	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน	89.98 คะแนน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	100.00 คะแนน	จากผลคะแนน OIT พบว่า การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ควรรักษามาตรฐานของคะแนนไว้
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน	

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปิงปวงประมาณ พ.ศ. 2566

จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้พิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
1. มาตรการป้องกันการ ใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	1. นำมาตรการการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการและคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ที่ได้ แจ้งให้บุคลากรในหน่วยงาน ทราบแล้ว รวมทั้งได้เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ www.banghin.go.th มาแจ้งในที่ประชุมประจำเดือน ให้บุคลากรทราบอีกครั้ง เพื่อให้ ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. จัดทำแผนผังขั้นตอนการใช้ ทรัพย์สิน/การยืมพัสดุ เผยแพร่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลบางหิน	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. 66	รายงานผลการ ดำเนินการให้ ผู้บริหารทราบภายใน เดือนเมษายน 2566
2. การปรับปรุง ระบบการทำงานการ เพิ่มประสิทธิภาพ การสื่อสาร	1. ประชาสัมพันธ์การ ดำเนินงาน ของ อบต. ผ่านทุก ช่องทางการสื่อสาร มี www.banghin.go.th เฟสบุ๊ก อบต.บางหิน 2. จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการ 3. มีการจัดทำประชาคมตำบล	สำนักปลัด	ตลอดปี 2566	ประกาศเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบ ถึง ช่องทางการมีส่วน ร่วมในการตอบแบบ ความพึงพอใจและ แบบสำรวจความคิด เห็น และประชา สัมพันธ์ทาง www.banghin.go.th

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
3. จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงานและ วิเคราะห์ความเสี่ยง การทุจริต	1. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำ มาตรการฯ 2. มอบหมายให้แต่ละส่วนงาน รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค. – มี.ค. 2566	รายงานผลและ เอกสารต่าง ๆ ตาม ตัวชี้วัดที่ 10 การ ป้องกันการทุจริตเพื่อ นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์ อบต.บางหิน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
E2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	1. จัดทำ คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน มีการเผยแพร่ข้อมูล/แนวทางการปฏิบัติแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือการปฏิบัติประเมินประสิทธิภาพ การให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่ายรวมทั้ง กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้ คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 2.จัดทำแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา และเป็นแนวทาง ในการประพฤติตน ทางจริยธรรม	1.จัดทำ คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน 2. จัดทำแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงใน ช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด บนเว็บไซต์หลัก อบต.บางหิน www.banghin.go.th 4. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	สำนักปลัด	ไตรมาส 1

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
E2 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร	1. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น 2. จัดทำคู่มือบริการประชาชน แสดงให้เห็นถึงขั้นตอน ระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประชาชนได้รับรู้	1. จัดทำช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service 2. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงใน ช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด บนเว็บไซต์หลัก อบต. บางหิน www.banghin.go.th 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ	ทุกส่วนราชการในสังกัด อบต.บางหิน	ไตรมาส 1 - 2

ประเด็นที่ 3 ช่องการและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่า มีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	1. หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน 2. หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น	1. ผู้บริหารแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนนำข้อมูลการปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเอง ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ อบต. , เฟสบุ๊ก อบต. เป็นต้น ให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา 2. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ อบต. , เฟสบุ๊ก อบต. เป็นต้น	ทุกส่วนราชการในสังกัด อบต.บางหิน	ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
I21 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอาจไม่ถูกต้องในบางครั้ง	1. หน่วยงานควรจัดทำคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุ และ ครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงาน เป็นระยะ 2. มีการประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากร ถู้อปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและ กำชับให้บุคลากร ภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาต ในการยืมทรัพย์สินอย่าง ถูกต้อง 3. ควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการ รับผิดชอบงานต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการ แยกแยะ ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม 4. รวมทั้งการเสริมสร้าง จิตสำนึกการ เป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐาน จริยธรรม	1. แจ้งแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ไว้ใน คู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ หน่วยงานให้ถึอ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. มีการตรวจสอบวัสดุ และ ครุภัณฑ์ใน แต่ละส่วนงาน เป็นระยะ 3.. ให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมที่มี การสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ของรัฐใน หลักสูตร หรือกิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของ หน่วยงาน	กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
18 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ	1. พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน 2. ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ทางช่อง ออนไลน์ (Line , Facebook) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	1. ชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ในที่ประชุมประจำเดือน 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือ ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในหน่วยงานได้รับทราบ	กองคลัง	ไตรมาส 1

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
I15 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงาน เห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมาย คัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม	1. หน่วยงานควรจัดทำนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการ แก้ไขปัญหาการประเมินการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน หรือทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม 2. หน่วยงานกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลตามข้อ 1 โดย เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ สอดคล้องกับประเด็นข้างต้นโดยละเอียด 3. หน่วยงานประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	1.จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 2. ติดตามผลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3. แจ้างประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในที่ ประชุมประจำเดือน	สำนักปลัด	ไตรมาส 1 ไตรมาส 4

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

วิเคราะห์ผลการประเมิน	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร	1. หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น 2. หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย)	1. ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งเจ้าหน้าที่รับ เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของ เจ้าหน้าที่ 3. จัดทำช่องทางร้องเรียน การทุจริตแยกจากการร้องเรียนทั่วไป 4 . ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล		