



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง



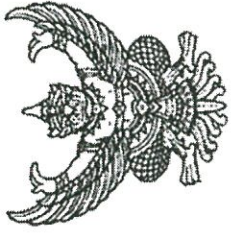
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักข้อแนะทางทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อผ่านความเห็นชอบ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินเรียบร้อยแล้ว จะต้องประกาศใช้โดย หัวหน้าสถานศึกษา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ทราบโดยทั่วกัน

พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวปณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคล ศึกษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

๑๑๐๐๖๘ ๑๓๑ บค๑
๑๑๐๐๖๘ ๑๓๑ บค๑
๑๑๐๐๖๘ ๑๓๑ บค๑
๑๑๐๐๖๘ ๑๓๑ บค๑



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งกำหนดให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินเรียบร้อยแล้ว จะต้องประกาศใช้โดยหัวหน้าสถานศึกษา นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวบุญญาดา พ่วงแมกลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัด งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอเกาะเปอร์
จันท์ระนอง ฉบับนี้ เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อรองรับงบประมาณ และใช้เป็นกรอบทิศทาง แนวทางในการ
บริหารงานด้านต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ให้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน
ต้นสังกัด

ขอขอบคุณ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน
ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนงบประมาณ และร่วมในการจัดทำ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินในครั้งนี้
จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปอร์ จันท์ระนอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑
ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๕
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๙	๘

ภาคผนวก

- ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- หนังสือเชิญประชุม
- ระเบียบวาระการประชุม
- ใบลงลายมือชื่อคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม
- รายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ที่ให้ความเห็นชอบ
- รูปถ่าย
- รายละเอียดโครงการ

ฯลฯ

คณะที่ปรึกษา

๑. คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

คณะผู้จัดทำ

๑. นางสาวปณญดา พ่วงแมกลอง) ผู้บริหารสถานศึกษา
๒. นางสาววันใหม่ หวันร่าหมาน) นักวิชาการศึกษำำนานุกร
๓. นางสาวสิรินธร ชุมแสง) ผู้ดูแลเด็ก

ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ประธานคณะกรรมการ และคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จะได้เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอแถลงให้ท่านประธานและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะทางการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น	จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท
๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น	จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท
๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน ๐ โครงการ	จำนวน - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (๒๕๖๗) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น

จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๒.๑.๑ รายได้ที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ

ให้สถานศึกษาและเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๑) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง จำนวน - บาท

๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๒.๑.๒ รายได้ที่จัดทำเอง

จำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท

๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา

จำนวน - บาท

๒) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

จำนวน - บาท

๓) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา

จำนวน - บาท

หรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ

๔) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม

จำนวน - บาท

หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ

จำนวน - บาท

๕) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

จำนวน - บาท

๖) เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท

๒.๒ รายงานจ่ายจริง ปี ๖๗ ทั้งสิ้น

จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท
 จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท
 จำนวน - บาท
 จำนวน - บาท
 จำนวน - บาท

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
 ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
 ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

๒.๑ รายได้

รายได้	รับจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
ก. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน ๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง	-	-	
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน ๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ๒.๓ ค่าหนังสือเรียน ๒.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๒.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยแบ่ง ๕ กิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมวิชาการ - กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมทัศนศึกษา - กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) - กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล	๔๐๕,๗๖๓ ๓๐๗,๖๙๒ ๖๖,๐๙๖ ๕,๐๐๐ ๗,๒๕๐ ๘,๑๒๕ ๑๑,๖๐๐	๔๗๕,๙๕๐ ๓๕๒,๘๐๐ ๘๑,๖๐๐ ๖,๐๐๐ ๘,๗๐๐ ๙,๗๕๐ ๑๗,๑๐๐	
ข. รายได้ที่จัดหาเอง ๑. เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สถานศึกษา ๒. เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ๓. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ ๔. เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม ๕. เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา ๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา	- - - - - - ๓,๖๕๓.๖๕	- - - - - - ๓,๘๐๐	
รวมรายได้ทั้งสิ้น	๔๐๙,๔๑๖.๖๕	๔๗๙,๗๕๐	

๒.๒ รายงานยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์		จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	งบประมาณ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีการ ๔ ด้านสมวัย		๖๔,๒๗๑	๑๒๓,๑๕๐	
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เด็ก		-	-	
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการและมี สุขภาพร่างกายแข็งแรง		๒๙๓,๖๕๒	๓๕๒,๘๐๐	
รวม		๓๕๗,๙๒๓	๔๗๕,๙๕๐	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา				
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และ ทักษะในการปฏิบัติงาน		-	-	
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน วิชาชีพ				
รวม		-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย				
กลยุทธ์ที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		-	-	
รวม		-	-	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา				
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		-	-	
รวมทั้งสิ้น		๓๕๗,๙๒๓	๔๗๕,๙๕๐	

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกระเปอร์ จังหวัดระนอง

.....

หลักการ

รายจ่ายทั้งสิ้น

แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ได้ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย

กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการ
และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

ยอดรวม ๑๒๓,๑๕๐ บาท
ยอดรวม - บาท
ยอดรวม ๓๕๒,๘๐๐ บาท

ยอดรวม ๔๗๕,๙๕๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ

และทักษะในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตาม

มาตรฐานวิชาชีพ

ยอดรวม - บาท
ยอดรวม - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้
ทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ยอดรวม - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยอดรวม - บาท

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และคณะกรรมการบริหารศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ตั้งวางแผนไว้ตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ตลอด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้คณะกรรมการ
บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง

.....

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ จึงจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ดังนี้

- ข้อ ๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ เรียกว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ข้อ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๗๕,๙๕๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ยอดรวม ๑๒๓,๑๕๐ บาท
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก	ยอดรวม - บาท
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	ยอดรวม ๓๕๒,๘๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน	ยอดรวม - บาท
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	ยอดรวม - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

กลยุทธ์ที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยอดรวม - บาท
	ยอดรวม - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ยอดรวม - บาท
---	--------------

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นางสาวปณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง

- ประมวลการรายได้
- รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา
- รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา

ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง

ประมาณการรายได้

รวมทั้งสิ้น ๔๗๕,๙๕๐ บาท

ก. รายได้ที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นงบประมาณให้ และเงินที่ได้จากเงินอุดหนุน

๑. เงินที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ไม่ได้ตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายไว้ เนื่องจากเบิกจ่ายงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดโดยตรง

๒. เงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวน ๔๗๕,๙๕๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา ประกอบด้วย

๒.๑ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก รองรับจำนวนเด็กนักเรียน อายุ ๒-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๒ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)) จำนวน ๘๑,๖๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก ได้รับงบประมาณการจัดสรรรายหัวเพิ่มขึ้น และรองรับจำนวนเด็กนักเรียน อายุ ๒-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้น ในการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๓ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) จำนวน ๖,๐๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากรองรับจำนวนเด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๔ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จำนวน ๘,๗๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากรองรับจำนวนนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๕ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน ๙,๙๕๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากรองรับจำนวนเด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๖ เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อดำเนิน ๕ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ / กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม / กิจกรรมทัศนศึกษา/ กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากได้รับงบประมาณการจัดสรรรายหัวเพิ่มขึ้น และรองรับจำนวนเด็กนักเรียน อายุ ๓-๕ ปี ที่เข้าเรียนเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข. รายได้ที่จัดหาเอง

๑. เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก ไม่มีผู้แจ้งอุทิศสนับสนุนงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก ไม่มีผู้แจ้งอุทิศสนับสนุนงบประมาณให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบริการการศึกษา หรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่มีกรเก็บค่าบริการการศึกษา
๔. เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่มีการรับจ้างการแสดงหรือกิจกรรมที่ได้รับค่าจ้าง
๕. เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา จำนวน ๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก ไม่มีรายการทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จำรูด และรอจำหน่าย
๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๓,๘๐๐ บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจาก มีงบประมาณเงินสะสมในบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสูงจึ้นจากปีที่ผ่านมา

รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกระเปอร์ จังหวัดระนอง

รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย
วัตถุประสงค์
วัตถุประสงค์

เพื่อให้เด็กเรียนรู้ได้รับการเรียนรู้และพัฒนารอบด้าน สามารถใช้สื่อการเรียนรู้การสอนที่เหมาะสมกับวัย
ตลอดจนมีอุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน และเครื่องแบบนักเรียนและเพียงพอเหมาะสมต่อจำนวนเด็กนักเรียน

งานที่ทำ

๑. จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก วัสดุสำนักงาน วัสดุที่ใช้สำหรับจัดการ
เรียนการสอนและการบริหารจัดการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี
ที่เข้าเรียนประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. จัดหาหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

๓. จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ให้ผู้ปกครองนักเรียน
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๕ กิจกรรม ประกอบด้วย กิจกรรมวิชาการ / กิจกรรม
คุณธรรม จริยธรรม / กิจกรรมทัศนศึกษา/ กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และ
กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	หมายเหตุ
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว))	๓๔,๕๔๖	๘๑,๖๐๐	
๒. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	๗,๒๕๐	๘,๗๐๐	
๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๘,๑๒๕	๙,๗๕๐	
๕. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๙,๓๕๐	๑๗,๑๐๐	
รวมรายจ่าย	๖๔,๒๗๑	๑๒๓,๑๕๐	

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับอาหารที่ดี มีประโยชน์ทำให้ร่างกายแข็งแรง
๒. เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่ตามหลักโภชนาการ
๓. เพื่อให้เด็กได้พัฒนาร่างกายทุกส่วนและเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดี
๔. เพื่อให้เด็กนักเรียนได้ตรวจสุขภาพทุกวัน เด็กได้มีสุขภาพที่ดี

งานที่ทำ

จัดหาอาหารกลางวันให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการ/กิจกรรม	จ่ายจริง ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน)	๒๙๓,๖๕๒	๓๕๒,๘๐๐	
รวมรายจ่าย	๒๙๓,๖๕๒	๓๕๒,๘๐๐	

รายละเอียดรายจ่าย

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกระเปาะ จังหวัดระนอง

รายจ่ายทั้งสิ้น	ตั้งไว้รวม ๔๗๕,๙๕๐ บาท	แยกเป็น
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	ตั้งไว้รวม ๔๗๕,๙๕๐ บาท	แยกเป็น
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ตั้งไว้รวม ๑๒๓,๑๕๐ บาท	แยกเป็น
๑.๑ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้ ๘๑,๖๐๐ บาท	
สำหรับการรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว))		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา เครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางหิน สำหรับเด็ก ๒-๕ ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏ ในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๑)		
๑.๒ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท	
สำหรับการรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)		
๑.๓ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้ ๘,๗๐๐ บาท	
สำหรับการรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้ผู้ปกครอง สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)		
๑.๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ตั้งไว้ ๙,๗๕๐ บาท	
สำหรับการรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้ผู้ปกครอง สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ตั้งจ่ายจากเงิน อุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)		

/๑.๕ โครงการ...

๑.๕ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ ๑๗,๑๐๐ บาท

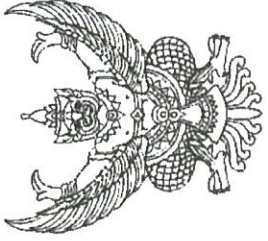
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๕ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ / กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม / กิจกรรมพัฒนาศึกษา / กิจกรรมการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) และกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการ ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐บาท แยกเป็น
และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน) ตั้งไว้ ๓๕๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๒-๕ ปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง (หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๑)

ภาคผนวก



ที่ รน ๗๒๗๐๑/ว ๓๘๐

สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปอร์ จังหวัดระนอง ๘๕๑๒๐

๕ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน

- อ้างถึง ๑. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒. คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๑๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย วาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ร่วมเป็นคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อปฏิบัติหน้าที่กำหนดแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนภารกิจงานการศึกษาระดับปฐมวัย เสนอแผนงาน/โครงการ ตลอดจนปฏิบัติงานที่อื่นๆ ตามที่มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือจังหวัดกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงใคร่ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ตลอดจนเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (รายละเอียดปรากฏตามวาระการประชุมที่ส่งมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

งานวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
สังกัด งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สำนักปลัด อบต.บางหิน
โทร/โทรสาร ๐ ๗๗๘๖ ๑๒๔๖

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ๓.๑ ช้อระเบียบ กฏหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการ
- ๓.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา
- ๓.๓ รายงานปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
- ๓.๔ รายงานการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ๔.๑ พิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
- ๔.๒ พิจารณาทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔.๓ พิจารณาสเสนอโครงการ/กิจกรรม/ข้อเสนอแนะการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ใบลงลายมือชื่อคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน			
๑	นางเกวี่ ทองศรี	ประธานกรรมการ	
๒	นายส่อแลห์ ภักติ	กรรมการ	
๓	นางสุพรรณศรี ทองงาม	กรรมการ	-
๔	นายจำเนียร สาสี	กรรมการ	-
๕	นางสาววาทิรี รัชนิพนธ์	กรรมการ	
๖	นางสาวรัชดาพร มงคลศรีพันธ์	กรรมการ	รัชดาพร.
๗	นางสาวปณญาดา พ่วงแม่กลอง	กรรมการ	ณญ.
๘	นางสาววันใหม่ ห้วยไร่หมาน	กรรมการ	
๙	นางสิรินธร ชุมแสง	กรรมการ/เลขานุการ	
๑๐	นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมิ่งนทร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ	
ผู้เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้อง			
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
๑	นายวิชัย ศรีเจริญ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	
๒	นายสมศักดิ์ หนูดำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	-
๓	นางสาวจินตนา หยุร์ักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	
๔	นางสาวกัญญารัตน์ กุศล	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	-
๕	นางนาดยา มัชฌิม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	-
๖	นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	เกอณพ.
๗	นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก	กัตตา.

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ผู้มาประชุม

๑. นางเกวลิ	ทองศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายส่อแลห์	ภักดี	กรรมการ
๓. นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ
๔. นางสาวสาวิตรี	รัชนิพนธ์	กรรมการ
๕. นางสาวรัชดาพร	มงคลศรีพันธ์เลิศ	กรรมการ
๖. นางสาวปณญาดา	พ่วงแม่กลอง	กรรมการ
๗. นางสาววันใหม่	ห้วยไร่หมาน	กรรมการ
๘. นางสาวสิรินธร	ชุมแสง	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นางสาวจันทรีทิพย์	เมืองมิตร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้อง

๑. นายวิชัย	ศรีเจริญ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๒. นางสาวจินตนา	หนูรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๓. นางสาวเดือนเพ็ญ	นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๔. นางสาวลัดดา	แซ่ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุพัฒน์สร	ทองงาม	กรรมการ
๒. นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นางเกวลิ ทองศรี
(ประธานกรรมการ)

บัดนี้ คณะกรรมการมาร่วมกันแล้ว เพื่อให้เป็นการเสียเวลา ดันขอเปิด
ประชุมค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑

นางเกวลิ ทองศรี
(ประธานกรรมการ)

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน รอนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลบางหิน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลบางหินทุกท่าน ดิฉันนางเกวลิ ทองศรี ประธานกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กฯ ขอสวัสดิ์ทุกท่านคะ ตามองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินคำสั่งที่
๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคำสั่งที่ ๑๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่
๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อปฏิบัติหน้าที่กำหนดแนวทางส่งเสริม

สนับสนุนภารกิจงานการศึกษาระดับปฐมวัย เสนอแผนงาน/โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของกระทรวงมหาดไทย หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือจังหวัด กำหนด ให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด ดังนั้น ในวันนี้ จึงได้เชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการของ อบต.บางหิน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องค่ะ เรียนเชิญท่านนายกกล่าวแสดงความคิดเห็นกับการประชุมในครั้งนี้ค่ะ

นายวิชัย ศรีเจริญ
(นายก อบต.บางหิน)

สวัสดีครับกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ตำบลบางหินทุกท่าน วันนี้ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ตลอดจนเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อได้มีแนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเราให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ การใช้งบประมาณต่างๆให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้เป็นไปตามกฎหมาย ในการทำงานต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคนร่วมกันพัฒนาในทุกๆ ด้าน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในทางปฏิบัติให้เป็นไปในทางเดียวกัน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับเด็กให้มีคุณภาพ อยากรให้ศูนย์พัฒนาเด็กทำกิจกรรม หรือโครงการไปตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบัน ผมคิดว่าจะส่งผลดีที่สุดครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ข้อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

นางสิรินธร ชุมแสง
(กรรมกร)

สวัสดีค่ะ ดิฉัน นางสิรินธร ชุมแสง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ดูแลเด็ก วันนี้ดิฉันขอเสนอข้อระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ค่ะ ๓.๑.๑ ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสาระสำคัญของหนังสือสั่งการฯ แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัด อบท.ทุกแห่ง จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยใช้แผนพัฒนาการศึกษาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณตามแบบที่กำหนด เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี นั้น

๓.๑.๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ การบริหารรายได้ รายจ่าย และการพัสดุของสถานศึกษา ข้อ ๑๑ เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

โดยผ่าน...

โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้หัวหน้าสถานศึกษา
ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา
ดังนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นจะต้องเชิญประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ต่อไปเชิญครูจันทิพย์ เมือง
มินทร์ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาค่ะ

๓.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา

สวัสดีค่ะ ดิฉัน นางสาวจันทิพย์ เมืองมินทร์ ผู้ดูแลเด็ก ขอรายงานผลการ
ประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา
ทางสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)
สมศ.ได้เข้ามาประเมินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินนั้น
ทางสมศ.ได้รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกการศึกษาปฐมวัย (พ.ศ.
๒๕๖๗-๒๕๗๑) ซึ่งข้อมูลได้แบ่งออกเป็น ๒ ตอน ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของ
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย มีครูหรือผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๔ คน จำนวนเด็ก ๔๐ คน
แบ่งเป็นชั้นเตรียมอนุบาล จำนวน ๑๗ คน มีผู้ดูแลเด็ก ๒ คน และชั้นอนุบาล
๑ แยกเป็น ๒ ห้อง คืออนุบาล ๑/๑ ละอนุบาล ๑/๒ มีจำนวนเด็ก ๒๓ คน มี
ผู้ดูแลเด็ก ๒ คน และตอนที่ ๒ ผลการประกันคุณภาพภายนอก โดยที่มี
มาตรฐาน ทั้งหมด ๓ มาตรฐาน จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ซึ่งแยกเป็น มาตรฐานที่ ๑
ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย ๕ ตัวชี้วัด มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการ
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑๐ ตัวชี้วัด มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัด
ประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย ๓ ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนของสมศ.
จะมี ๕ ระดับ คือ ๑ หมายถึง ปรับปรุง , ๒ หมายถึง พอใช้, ๓ หมายถึง ดี, ๔
หมายถึง ดีมาก , ๕ หมายถึง ดีเยี่ยมค่ะ มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์คุณภาพของเด็ก
ปฐมวัย ๕ ตัวชี้วัด ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔
ตามลำดับข้อมูลค่ะ ผลการประกันคุณภาพภายนอก ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด เป็นไปตาม
มาตรฐานค่ะ

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑๐ ตัวชี้วัดระดับผล
การประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔ ตามลำดับข้อมูลค่ะ ทั้ง ๑๐
ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐานค่ะ มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัด
ประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย ๓ ตัวชี้วัดระดับผลการประเมินคุณภาพ
ภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔ ตามลำดับข้อมูลค่ะ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด เป็นไปตาม
มาตรฐานค่ะ สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกในภาพรวมของสถานพัฒนา
เด็กปฐมวัย จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐานค่ะ

๓.๓ รายงานปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

๒๕๖๘

ปฏิทินปฏิบัติงานใน ๑ ปีการศึกษาทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน
ตำบลบางหินจะมีการประชุมครู และร่วมกันวางแผนจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน
ก่อนเปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และนำโครงการตามแผนปฏิบัติ
การประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ รวมถึงกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มากำหนดระยะเวลาลงในปฏิทินเพื่อให้

สามารถ...

นางสาวจันทิพย์ เมืองมินทร์
(กรรมการ)

จันทิพย์ เมืองมินทร์
(กรรมการ)

สามารถดำเนินงานให้สำเร็จในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยเริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้จัดทำเป็นเอกสาร ปฏิทินปฏิบัติงาน ตามเอกสารในเล่มค่ะ ขอเชิญครูเดือนเพ็ญ นวลศรีทองรายงานหัวข้อต่อไปค่ะ

๓.๔ รายงานการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอาคารสถานที่)

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้มอบหมายให้บริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการพัฒนาสถานศึกษาระดับปฐมวัย รวมถึงการกำกับดูแลและบริหารทรัพย์สินภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความสะดวก ปลอดภัย มีความพร้อมต่อการใช้งานและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) ซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการดำเนินการดังนี้

๑.ซ่อมแซมทรัพย์สินโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (โต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด (โต๊ะ ๘ ตัว เก้าอี้ ๑๖ ตัว) สำหรับ

รับประทานอาหารกลางวันของเด็ก

๒.ซ่อมผ้าเปดานและเหล็กตัดโดยรอบของอาคาร

๓.ดูแลความปลอดภัยทั้งภายในภายนอกอาคารสถานที่ เครื่องเล่นสนาม

๔.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรักษามาตรการการดูแลเรื่องความปลอดภัยให้กับเด็กมีการคัดกรองเด็กก่อนเข้าเรียน แยกเด็กป่วย มีการลงชื่อรับเด็ก กลับบ้านทุกครั้ง

๕.ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คาดว่าจะมีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ดังนี้

-ทำสีบริเวณภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล

บางหิน

-เปลี่ยนกระเบื้องปูพื้นภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน

ตำบลบางหิน

-ซ่อมแซมฝ้าเพดานที่ชำรุดด้านหลังอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบางหิน

มติที่ประชุม รับทราบและในส่วนของการดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมให้ดำเนินการ

ตามที่เสนอ

เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔

๔.๑ พิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

นางสิรินธร...

นางสิรินธร ชุมแสง
(กรรมการ)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอแจ้งให้ท่านประธาน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะทางการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น	จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท
๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น	จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท
๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน ๐ โครงการ จำนวน -	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (๒๕๖๗) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น	จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท
-------------------------	-------------------

๒.๑.๑ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ

ให้สถานศึกษาและเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๑) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง จำนวน - บาท

๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๒.๑.๒ รายได้ที่ได้จัดหาเอง

จำนวน	๓,๖๕๓.๖๕ บาท
-------	--------------

๑) เงินที่มีผู้บริจาคให้แกสถานศึกษา จำนวน - บาท

๒) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน - บาท

๓) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษา หรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ จำนวน - บาท

๔) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ จำนวน - บาท

๕) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา จำนวน - บาท

๖) เงินดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษาจำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท

๒.๒ รายจ่ายจริง ปี ๖๗ ทั้งสิ้น

จำนวน	๓๕๗,๙๒๓ บาท
-------	-------------

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา จำนวน - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

จำนวน - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา จำนวน - บาท

๒.๑ รายได้

ก. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา และ

เงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน

๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง -
๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๗๕,๙๕๐ บาท
- ๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐๗,๖๙๒ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท
- ๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖,๐๙๖ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท
- ๒.๓ ค่าหนังสือเรียน งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท
- ๒.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๒๕๐ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๘,๗๐๐ บาท
- ๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘,๑๒๕ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๙,๗๕๐ บาท
- ๒.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยแบ่ง ๕ กิจกรรม ได้แก่
- กิจกรรมวิชาการ
 - กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม
 - กิจกรรมทัศนศึกษา
 - กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
 - กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล
- งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท
- ข. รายได้ที่จัดหาเอง
๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๘๐๐ บาท
- รวมรายได้ทั้งสิ้น งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๙,๔๑๖.๖๕ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๗๙,๗๕๐ บาท
- ๒.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้าน งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๔,๒๓๑ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒๓,๑๕๐ บาท
- กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก -
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙๓,๖๕๒ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้น งบปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท งบปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๗๙,๗๕๐ บาท

นางเกวลี ทองศรี
(ประธานกรรมการ)

มติที่ประชุม

นางสิรินธร ชุมแสง
(กรรมการ)

นางสาววันใหม่ หวันรำหลาน
(นักวิชาการชำนาญการ)

นายวิชัย ศรีเจริญ
(นายก อบต.บางหิน)
นางเกวลี ทองศรี
(ประธานกรรมการ)

นางเกวลี ทองศรี
(ประธานกรรมการ)

นางสาววันใหม่ หวันรำหลาน
(นักวิชาการชำนาญการ)

จากที่ฝ่ายเลขา (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น ขอให้กรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง)
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.
บางหิน ถ้าเห็นชอบให้ยกมือน้อยคณะ ขอมติค่ะ

เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด.
อบต.บางหิน ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ด้วยกรรมการจำนวน ๙ คน เพื่อให้
ความเห็นชอบและประกาศใช้ต่อไป

๔.๒ พิจารณาทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก

แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ใน
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีโครงการ จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ
๑,๓๙๑,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ
๒๕๖๙ มีโครงการ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ดูได้จากเอกสารแนบท้ายคณะ
กรรมการทุกท่านจะเสนอข้อมูลหรือข้อเสนอแนะอะไรบ้างค่ะ

ขอเสนอจัดซื้อตุ๊กตาปูนปั้นรูปสัตว์คู่ใหม่ครบ ของเก่าชำรุดแล้ว เพื่อปรับปรุง
ภูมิทัศน์ที่เื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กนักเรียน
ขอเสนอให้มีการปรับปรุงห้องน้ำเด็กค่ะ จากการเยี่ยมชมปรากฏว่าห้องน้ำ
เด็กมีเพียง ๒ ห้องไม่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก อีกทั้งพื้นห้องน้ำ เป็นพื้นต่างระดับ
อาจเกิดอันตรายต่อเด็กได้ค่ะ

ขอเสนอตามที่ประชุม ให้มีการเพิ่มโครงการปรับปรุงห้องน้ำและจัดซื้อตุ๊กตา
ปูนปั้นรูปสัตว์ในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ โดยใช้งบประมาณ
เงินรายได้สะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

ในการใช้จ่ายเงินรายได้สะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้
และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
ข้อ ๑๒ รายได้สถานศึกษาตามข้อ ๖ เมื่อสถานศึกษาใช้จ่ายเงินรายได้ของ
สถานศึกษาประจำปีงบประมาณแล้ว หากมีเงินเหลือจ่ายให้ตกเป็นเงินรายได้
สะสมของสถานศึกษา เว้นแต่กรณีรายได้ที่มีการกำหนดเงื่อนไขเงินเหลือจ่ายให้
ส่งคืน และ ข้อ๑๓ ในกรณีที่ดินสถานศึกษามีรายได้ไม่เพียงพอและมีความจำเป็น
ต้องใช้จ่ายเงิน ผู้บริหารท้องถิ่นอาจอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมได้ตาม
ความจำเป็น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ การใช้จ่ายจากเงินรายได้
สะสม ตามวรรคหนึ่งให้กระทำได้เฉพาะกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ
สถานศึกษาซึ่งเกี่ยวข้องกับด้านการบริการผู้เรียน หรือกิจการที่เพิ่มพูนรายได้ของ
สถานศึกษาหรือกิจการที่จัดทำเพื่อแก้ไขปัญหาคาความเดือดร้อนของผู้เรียน ต้อง
เกิดประโยชน์กับผู้เรียนโดยตรง และต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาของ
สถานศึกษา

ผู้
ทรง...

ทั้งนี้ การใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ พิจารณาเสนอให้มีการปรับปรุงห้องน้ำและโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จักได้ดำเนินการเสนอขอช่างประมาณการค่าใช้จ่าย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอีกครั้งและพิจารณาจัดทำโครงการ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับเพิ่มเติม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอีกครั้งในคราวต่อไป

ขอเสนอตามที่ประชุม ให้เพิ่มโครงการปรับปรุงห้องน้ำและโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขอมติที่ประชุมค่ะ
เห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ให้เพิ่มโครงการปรับปรุงห้องน้ำและโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ด้วยกรรมการ จำนวน ๙ คน เพื่อให้ความเห็นชอบและดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๔.๓ พิจารณาเสนอโครงการ/กิจกรรม/ข้อเสนอแนะการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

นางสิรินธร ชุมแสง
(กรรมการ)

ตามหนังสือคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ /คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๑๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี ให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ ดังนั้นต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาใหม่ค่ะ ต้องการให้กรรมการเสนอรายชื่อกรรมการคนใหม่ขึ้นมาค่ะ การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน ๑.ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา ขอเสนอ นางลัดดา ทองสพรั่ง

นางเกวลี ทองศรี
(ประธานกรรมการ)
นางสาวจินตนา หนูรักษ์
(รองนายกฯ)
นางสาวสวัสดิ์ ราชินพันธ์
(กรรมการ)

๒.ผู้แทนศาสนสถาน ขอเสนอ นายดลระห์มาน ขิดเอื้อ
๓.ผู้แทนจากสมาชิกสภา อบต. ขอเสนอ นายบุญโชติ ช่วยนาสังข์
๔.ผู้แทนชุมชน ขอเสนอ ผู้ใหญ่บ้านหมู่ ๓ นางอรุณ ทองสุข
๕.ผู้แทนด้านสาธารณสุข ขอเสนอ นางสาวสุภารัตน์ ธรรมะศิริ

๖.ผู้แทนผู้ปกครอง นางสาวรัชดาพร มงคลศรีพันธ์ ยังไม่ต้องแต่งตั้งใหม่ค่ะ ยังไม่ครบวาระ ส่วนกรรมการที่เหลือยังต้องดำรงตำแหน่งตามหน้าที่ต่อไปค่ะ ตามรายชื่อเดิมได้จากการคัดเลือกได้เลยคะ

มติที่ประชุม
นางเกวลี ทองศรี
(ประธานกรรมการ)
ปิดประชุม

รับทราบ
มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมค่ะ
เวลา ๑๖.๓๐ น.



(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสิรินธร ชุมแสง)
เลขานุการกรรมการฯ

เกตุ

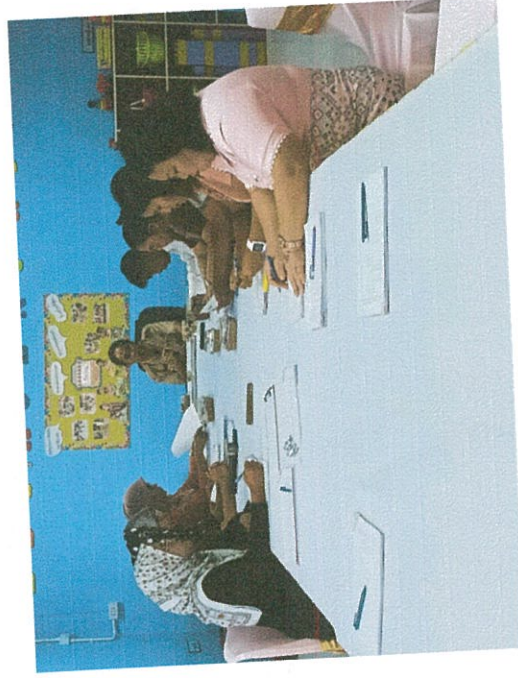
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางเกวลิ ทองศรี)
ประธานกรรมการ

ประมวลภาพ

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน

ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำอาหารกลางวัน)

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

- มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ตัวบ่งชี้ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้
มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็ก ให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนา
เด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและการดูแลสุขภาพ

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย

ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารโภชนาการเป็นสิ่งที่จำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งสำหรับเด็กปฐมวัย ซึ่งเด็กในวัยนี้จำเป็นต้องได้รับสารอาหารที่มีประโยชน์คุณค่าทางโภชนาการครบถ้วนและเพียงพอเหมาะสมกับวัย ซึ่งจะช่วยให้เด็กปฐมวัยมีการเจริญเติบโตสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์มีภูมิต้านทานโรค และเมื่อเด็กมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ตามวัย ย่อมส่งผลให้เด็กมีการพัฒนาการที่ดีพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมเต็มศักยภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล “(๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา” และตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำอาหารกลางวัน) สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดให้มีอาหารกลางวันสำหรับเด็กทุกคนที่เหมาะสม มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ เด็กทุกคนได้รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และเสริมสร้างพลานามัยให้เด็กมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ตามวัย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ

๓.๒ เพื่อให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ทุกคนได้รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อายุ ๒-๕ ปี จำนวน ๔๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ส่งเสริมให้เด็กในสถานศึกษาได้รับสารอาหารครบถ้วน (หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๑)

๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑.๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง (หน้า ๓๕ ลำดับที่ ๑)

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

๖.๒ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

๖.๓ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ

๖.๔ ประเมินผลโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษาในระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพร่างกาย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน) ตั้งไว้ ๓๒๕,๘๐๐ บาท

๑๑. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือชี้วัด
๑. เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ	- การตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบคุณภาพอาหาร
๒. เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกคนได้รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการและถูกสุขลักษณะ

๑๒.๒ เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนได้รับประทานอาหารครบถ้วนในปริมาณเพียงพอ

๑๓. ผู้เขียนโครงการ

1

(นางสาววันใหม่ วัฒนวิทย์)

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

Prüfung

นางสาวปณญาดา พ่วงแม่กลอง
นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเปลี่ยนแปลงการบริหารส่วนตำบล

உள்ளுயிர்

—

— And

(นางนาคยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว () อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

() เพื่อ เพราะ

[Handwritten signature]

(តាមខ្លួន)

ผู้อำนวย

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำจัดการเรียนการสอน (รายหัว))

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาปฐมวัย
ตัวบ่งชี้ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร
ตัวบ่งชี้ย่อย ๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ซึ่งเป็นมาตรฐานกลางของประเทศใช้แทนมาตรฐานศูนย์เด็กเล็กแห่งชาติ (ซึ่งเป็นมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖) โดยหลักการจัดการในการจัดการศึกษาเด็กปฐมวัยของชาตินั้นเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ วรรคสอง กำหนดว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาอย่างเหมาะสมก่อนเข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้เหมาะสมกับวัย โดยส่งเสริมให้องค์กรปกครองท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย” มาตรา ๓๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศให้เกิดผล ด้านการศึกษา (๑) ให้สามารถเริ่มดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา ตามมาตรา ๕๔ วรรคสอง เพื่อให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัยโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๔๕) และฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๓) มาตรา ๑๘(๑) กำหนดให้การจัดการศึกษาปฐมวัย จัดในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ประกอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ในยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เป้าหมายข้อ ๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับ การศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานมีชีวิตที่สำคัญ เช่น ศูนย์เด็กเล็ก/สถานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้คุณภาพและมาตรฐานเพิ่มขึ้น สถานศึกษา/สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย และสามารถยกระดับที่เชื่อมโยงกับมาตรฐานคุณภาพเด็กปฐมวัยของอาเซียนเพิ่มขึ้น โดยแนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้เด็กเล็ก (๐-๒ ปี) ได้รับการดูแลและพัฒนาที่สมวัยรอบด้านอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง มีการปรับระบบการบริหาร จัดการการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก (๐-๒ ปี) และการศึกษาปฐมวัย (๓-๕ ปี) ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน รวมทั้งพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย สมรรถนะเด็กปฐมวัยที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาเซียน เพื่อการพัฒนาคุณภาพและพัฒนากการรอบด้านสมวัยของเด็กปฐมวัย

เพื่อให้ทุกหน่วยงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ทั้งภาครัฐและเอกชนทั่วประเทศ ใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการดำเนินงานและยกระดับคุณภาพ รวมถึงใช้เป็นเครื่องมือประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินจากต้นสังกัด และภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) โดยในการจัดทำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาร่วมดำเนินการได้แก่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข สสช กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และมาตฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานคุณภาพของอาเซียน มาตรฐานความปลอดภัย คู่มือฝ่ายวังค์กรองและส่งเสริม พัฒนาการ DSPP เป็นต้น นำมาใช้ประกอบในการจัดทำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้วย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่จัดการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กก่อนวัยเรียน ให้มีคุณภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมทางร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ลักษณะนิสัยที่ดี การอยู่ร่วมกันในสังคม รวมทั้งการจัดสภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกเอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก เด็กก่อนวัยเรียนจึงจำเป็นต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้ นั่นการใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนให้เด็กเกิดความสุขสนทน เด็กจะสามารถเรียนรู้ได้อย่างอิสระและเสรี เพื่อให้เด็กทุกคนสามารถพัฒนาให้เจริญงอกงามได้ตามระดับความสามารถของแต่ละบุคคลและสอดคล้องกับแบบแผนการเรียนรู้ของสมองหรือที่เรียกว่า Brain Base Learning (BBL) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพด้านผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์ โดยพิจารณาคัดเลือกสื่อการเรียนการสอนอันเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน เพื่อประโยชน์และส่งเสริมและพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้เหมาะสมกับวัยดังกล่าวก้าวขึ้น เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ตลอดจนการรองรับการประเมินประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินจากต้นสังกัด และภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้เพียงพอ
- ๓.๒ เพื่อให้ครูมีเครื่องมือจัดการเรียนการสอนที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๓.๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพเด็กให้มีผลสัมฤทธิ์พัฒนาการที่สมวัย และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนตามหน่วยการเรียนรู้ ที่กำหนดในหลักสูตรของสถานศึกษา และตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๔๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ที่เหมาะสมกับวัยที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้เด็กเกิดการเรียนรู้ครบทุกด้าน และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์อย่างมีคุณภาพ และมีความพร้อมที่จะขึ้นสู่ในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างมีคุณภาพ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๑)

๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๑)

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ สำราจข้อมูลความต้องการสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ตามหน่วยการเรียนรู้ ที่ใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา

และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย

๖.๓ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ

๖.๔ ดำเนินการจัดซื้อ/จัดหาตามโครงการฯ และตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน กลยุทธ์
ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)) ตั้งไว้ ๘๑,๖๐๐ บาท

๑๑. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือชี้วัด
๑. มีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อจำนวนเด็ก	- การสังเกต	- ทะเบียนคู่มือ
๒. มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	- นับจำนวน	- แบบบันทึกการใช้ สื่อ
๓. ครูมีสื่อ วัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนอย่างเพียงพอ		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เด็กมีพัฒนาการ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ที่ครอบคลุมทุกด้าน

๑๒.๒ สื่อการเรียนการสอนที่ใช้ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่จำเป็นสอดคล้องตรง

กับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และพัฒนาการของเด็กอย่างพอเพียง

๑๒.๓ สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ที่เหมาะสมกับวัยและ

พัฒนาการ

๑๓. ผู้เขียนโครงการ


(นางสาววันใหม่ หวังระหมาน)
นักวิชาการศึกษาด้านการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวปณิศา พ่วงแมกลอง)
นักทรัพยากรบุคคล ศึกษาราชการแห่งหน้ำนำน้ปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผน


(นางนัตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว () อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ
() ไม่อนุมัติ เพราะ


(ลงชื่อ) ^{ผู้อนุมัติ}
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำเครื่องแบบนักเรียน)

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

- มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ตัวบ่งชี้ ๑.๔ การจัดกาเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ย่อย ๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์และภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

๒. หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นสถานศึกษา ตามมาตรา ๔ ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรับผิดชอบในการอบรมเลี้ยงดูทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัยมีคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อศักยภาพในการจัดการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนตำบลบางหิน จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำเครื่องแบบนักเรียน) สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สำคัญในการดำรงชีวิตและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และนอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการจัดการจัดการศึกษาให้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนตำบลบางหิน อายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมประสิทธิภาพให้แก่เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๒)

๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)

๖. วิธีดำเนินการ

จ่ายเงินสด ให้กับผู้ปกครองเพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียน โดยดำเนินการตามขั้นตอนการจ่ายเงิน การควบคุม ติดตามและตรวจสอบ ดังนี้

๖.๑ ตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งการโอนเงินและจำนวนเด็กนักเรียน สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี

๖.๒ เสนออนุมัติโครงการ

๖.๓ แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย ๒ คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงินเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน

๖.๔ ขออนุมัติยืมเงินโครงการฯ

๖.๕ แจ้งให้ผู้ปกครอง จัดซื้อจัดหาเครื่องแบบนักเรียนได้ตามความต้องการ เช่น จัดซื้อจากสหกรณ์ร้านค้าชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง เป็นต้น

๖.๖ ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหาเครื่องแบบนักเรียนจากผู้ปกครอง

๖.๗ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๘ จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ตั้งไว้ ๙,๗๕๐ บาท

๑๑. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือชี้วัด
๑. เบิกจ่ายเงินให้กับผู้ปกครอง โดยลงลายมือชื่อรับเงิน เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน	- ตรวจสอบความถูกต้อง การเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงิน - ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหา ค่าเครื่องแบบนักเรียน จากผู้ปกครอง	- เอกสารลงลายมือชื่อการรับเงิน - ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหา ค่าเครื่องแบบนักเรียน จากผู้ปกครอง
๒. ติดตามใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดหา ค่าเครื่องแบบนักเรียนจากผู้ปกครอง		

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ มีเด็กนักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๑๒.๒ เด็กนักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

๑๓. ผู้เขียนโครงการ


(นางสาววันใหม่ หვნั้ร่าหมาน)
นักวิชาการศึกษานำทางการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวปณญาดา พ่วงแมกลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน
ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามที่เสนอ


(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว ☒ อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

() ไม่อนุมัติ เพราะ


(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่น

เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม พฤติ้งคุณธรรม

และความเป็นพลเมืองดี

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี

๒. หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ถือเป็นสถานศึกษาตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นภารกิจที่ต้องรับผิดชอบส่วนท้องถิ่นต้องรับผิดชอบในการอบรมเลี้ยงดู จัดประสบการณ์ และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กมีความพร้อมทางด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคมและสติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัย มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อศักยภาพในการจัดการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

จากความสำเร็จดังกล่าว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้นซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาการของเด็กให้มีความรู้ทักษะในการดำรงชีวิต อีกทั้งยังเป็นเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุนการบริหารจัดการการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน

๓.๒ เพื่อปลูกฝังให้เด็กมีระเบียบวินัย รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองตลอดจนการเป็นพลเมืองที่ดี

๓.๓ เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้กับเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัย

๓.๔ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถาบันครอบครัวให้มีความรักความผูกพันที่ดีต่อกัน

๓.๕ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กได้รับการประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมการเรียนรู้

๓.๖ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเกิดการเรียนรู้ใหม่อยู่ตลอดเวลา

- ๓.๗ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยกับโลกปัจจุบัน
- ๓.๘ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กรู้จักวิธีการ ขั้นตอน และเวลาในการใช้ระบบเทคโนโลยี
- ๓.๙ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- ๓.๑๐ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เด็กอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กมีความรู้พื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวัน

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๑ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพเด็กเล็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๒)
๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

๖.๒ จัดทำโครงการเพื่อเสนออนุมัติโครงการ

๖.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๖.๔ ประชุมคณะกรรมการในการวางแผนการดำเนินงาน

๖.๕ ดำเนินกิจกรรมตามที่ระบุในโครงการฯ ครอบคลุม ๕ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมวิชาการ

๑.๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ

วิธีดำเนินกิจกรรมในการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการ โดยการใช้ฐานกิจกรรม ๔ ฐาน

ฐานที่ ๑ กำลังใจหนูน้อย (ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ)

- เด็กและครูพูดคุยสนทนา เกี่ยวกับกิจกรรมกำลังใจหนูน้อย โดยครูแนะนำบัตรภาพ ๔ บัตรภาพ ได้แก่ บัตรภาพจับมือ บัตรภาพกอดกัน บัตรภาพฝ่ามือ(แปะฝ่ามือ) และบัตรภาพชนกำปั้น มาให้เด็กแต่ละคนเลือก จากนั้นให้เด็กลงมือปฏิบัติกิจกรรมตามบัตรภาพที่ตนเองเลือก

- หลังจากทำกิจกรรมทุกกิจกรรม ครูควรสวมกอดให้ความรักความอบอุ่นเด็กทุกคน

ฐานที่ ๒ กบกระโดด (ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย)

- วิธีการเล่น ครูวางแผนป้ายรูปสัตว์ต่าง ๆ ประมาณ ๕-๖ ชนิด ไว้บนระยะ ๑.๕ ฟุต เมื่อเด็กกระโดดไปถึงสัตว์ชนิดใดให้ร้องเสียงและแสดงท่าทางสัตว์ชนิดต่าง ๆ ที่ครูกำหนดไว้ ด้วยการวิ่งสลับสิ่งกีดขวางเช่น กรวย หรือขวดน้ำ เป็นต้น

ฐานที่ ๓ กลุ่มสัมพันธ์ (ส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม)

- วิธีการเล่น ครูให้เด็กยืนเข้าแถวตอนเรียงหนึ่ง โดยจัดแถวให้เป็น ๑ - ๒ แถวเสร็จแล้วครูนำอุปกรณ์การเล่นกลุ่มสัมพันธ์มาให้เด็กสังเกต

- ครูอธิบาย สาธิตและสร้างข้อตกลงร่วมกันกับเด็กโดยเด็กคนแรกนำขึ้นไปตุ๊กตูกิ่งป้องกันตัวในตะกร้าแล้วเดินตามแนวเส้นตรง จากนั้นเดินสลับฟันปลา ผ่านสิ่งกีดขวาง เพื่อนำลูกกิ่งป้องกันตัวกลับมาให้เพื่อนที่ต่อแถวอยู่จนครบทุกคน

ฐานที่ ๔ สื่ออะไรบ้างเอ่ย (ส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา)

- วิธีการเล่น ครูนำแผ่นกระดาษสี่เหลี่ยมผืนผ้าสี่สัณฐานต่าง ๆ ไปวางเรียงกันเป็นระยะห่างประมาณ ๑.๕ ฟุต

- จากนั้นครูแนะนำและสาธิตวิธีการเล่นกิจกรรม โดยให้เด็กแต่ละคน หยิบลูกบอลสีในตะกร้าที่ครูเตรียมไว้ไปวางบนกระดาษสี่เหลี่ยมที่มีสีเหมือนกันกับลูกบอล และให้เด็กแต่ละคนตอบว่าลูกบอลมีสีอะไร

๑.๒ กิจกรรมวันวิชาการ

- จัดนิทรรศการแสดงผลงานของเด็กปฐมวัย
- การแสดงโชว์ความสามารถของเด็ก
- ชุมกิจกรรมการระบายสีภาพ/ฉีกตัดปะ/ปั้นดินน้ำมัน

๒. กิจกรรมหนูน้อยคุณธรรม จริยธรรม

๒.๑ กิจกรรมหนูน้อยคนดี มีคุณธรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมหนูน้อยคนดี มีคุณธรรม เป็นกิจกรรมยามเช้าที่เด็กเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธง หรืออาจเป็นกิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะร่วมกัน กิจกรรมนี้ครูและเด็กสร้างข้อตกลงร่วมกันคือตลอดการทำกิจกรรมถ้าเด็กคนไหนสามารถร่วมกิจกรรมกับครูและเพื่อนได้ และสามารถเป็นผู้ตามที่ดีได้เด็กคนนั้นจะได้รับดาวแห่งความดี ซึ่งครูจะนำดาวแห่งความดีนี้ไปติดไว้บนแผ่นป้ายนิเทศ หน้าชั้นเรียนที่มีรูปเด็กแต่ละคนติดไว้ ถ้าเด็กคนไหนทำตามข้อตกลงก็จะได้รับดาวแห่งความดีไปติดไว้ข้างรูปของตนเอง เพื่อให้ผู้ปกครองได้ดูทุกวัน

๒.๒ กิจกรรมสานสัมพันธ์เด็กดี มีคุณธรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม

- เด็กสามารถนำหนังสือนิทานกลับไปให้ผู้ปกครองเล่าให้ฟังวันละ ๑ เล่ม โดยครูทำเป็นบันทึกการยืมนิทานของเด็กในแต่ละวัน
- ครูขอตัวแทนเด็ก ๑ - ๒ คน ออกมาเล่านิทานที่ตนเองยืมไปมาเล่าให้เพื่อนและครูฟังหลังจากเข้าแถวทำกิจกรรมหน้าเสาธงเสร็จแล้ว (กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพ่อแม่ผู้ปกครองและตัวเด็ก)

๓. กิจกรรมทัศนศึกษา

๓.๑ กิจกรรมเปิดโลกทัศน์ไปกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

วิธีการดำเนินกิจกรรม

- สัปดาห์/จัดบันทึกลงทะเบียนแหล่งที่มีอยู่ในชุมชน
- ติดต่อประสานงานกับเจ้าของแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญไว้
- เสนอโครงการต่อหน่วยงานต้นสังกัด

- พาเด็กไปทัศนแหล่งเรียนรู้ในชุมชนทุกแห่งที่สำรวจไว้ รายปีการศึกษาหรือตามช่วงฤดูกาลของแต่ละแหล่งเรียนรู้
- สรุปรายงานผลต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๔. กิจกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

๔.๑ กิจกรรมเด็กไทยหัวใจ ICT เด็กในวัยนี้เติบโตขึ้นพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ดังนั้น เราควรมีการเตรียมความพร้อมส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้ และรับมือกับเทคโนโลยีได้อย่างสมดุล และเหมาะสมกับเด็กปฐมวัย

วิธีดำเนินกิจกรรม

- ๑) สร้างเจตคติ และความคิดรวบยอดในการใช้ระบบสารสนเทศ เพิ่มทักษะการคิด การแก้ปัญหา การคิดแบบสร้างสรรค์
- ๒) บูรณาการเรียนรู้ผ่านการเล่นแบบมีขั้นตอน ระบบ การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- ๓) บอกถึงลักษณะหรือการเลือกใช้เทคโนโลยีในการจัดกิจกรรม เช่น คอมพิวเตอร์ ไอแพด มือถือ เพราะอุปกรณ์แต่ละชนิดมีลักษณะการใช้งานแตกต่างกันออกไป
- ๔) สร้างบรรยากาศที่ดีในการจัดสภาพแวดล้อม
- ๕) กำหนดระยะเวลาในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพราะเด็กรู้จักใช้ไม่ควรอยู่กับหน้าจอเป็นเวลานาน

๖) กำหนดหัวข้อในการให้เด็กใช้เทคโนโลยี เช่น การระบายสีภาพในโปรแกรมสำเร็จรูป การเล่นเกมจับคู่ภาพต่าง ๆ การเลือกสิ่งของหรือผักผลไม้ที่มีสีหรือรูปร่างลักษณะเหมือนกัน

๗) กิจกรรมผ่านกลุ่ม Application line โดยให้ผู้ปกครองอัดคลิปสั้น ๆ ของเด็กทำกิจกรรมอะไรก็ได้ โดยกำหนดไม่เกินคนละ ๑ นาที แล้วส่งลงกลุ่มไลน์ให้ ครู ผู้ปกครองและเพื่อนได้ดูกิจกรรมที่เด็กแต่ละคนทำ ซึ่งจะส่งคลิปลงกลุ่มสัปดาห์ละ ๑ - ๒ คลิป

๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล

๕.๑ กิจกรรม “Anywhere Anytime” อยู่เห็นเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก... ก็ได้เรียน

วิธีดำเนินกิจกรรม

- กำหนดตารางกิจกรรม DLVT โดยตารางจะมีชื่อหน่วยการจัดประสบการณ์
- ในแต่ละสัปดาห์ครูหรือผู้ปกครองต้องให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านระบบ DLVT เพื่อเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้ใหม่ๆ ให้กับเด็ก
- บันทึก/รายงานสรุปผลการเรียนรู้ผ่านระบบ DLTV รายสัปดาห์
- จัดบันทึกการเข้าระบบ DLTV ทุกครั้ง

๖.๖ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๖.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ



เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ตั้งไว้ ๑๗,๑๐๐ บาท

๑๑. การติดตามประเมินผล

๑๑.๑ แบบประเมินโครงการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพัฒนาการสมวัยทั้ง ๔ ด้าน

๑๒.๒ เด็กมีระเบียบวินัย รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองตลอดจนการเป็นพลเมืองที่ดี

๑๒.๓ เด็กมีนิสัยรักการอ่านตั้งแต่ระดับปฐมวัย

๑๒.๔ สถาบันครอบครัวให้มีความผูกพันที่ติดต่อกัน

๑๒.๕ เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมการเรียนรู้

๑๒.๖ เด็กเกิดการเรียนรู้ใหม่อยู่ตลอดเวลา

๑๒.๗ เด็กมีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยกับโลกปัจจุบัน

๑๒.๘ เด็กรู้จักวิธีการ ขั้นตอน และเวลาในการใช้ระบบเทคโนโลยี

๑๒.๙ เด็กมีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๑๒.๑๐ เด็กและผู้ปกครองได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

๑๓. ผู้เขียนโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวันร่าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุญญาดา พ่วงแมลง)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน

ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นชอบตามที่ศึกษา

)



(นางนัตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว ☒ อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

(☐ ไม่อนุมัติ เพราะ



(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(คำอุปการณ์การเรียน)

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ ๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และการจัดสภาพแวดล้อมภายใน - ภายนอกแหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสมปลอดภัย

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย ๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย

ตัวบ่งชี้ย่อย ๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่ การเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสามารถ โดยยึดเด็กนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว การบริหารจัดการที่ดีมีความพร้อมทางด้านอุปกรณ์การเรียน ก็เป็นสิ่งที่สำคัญเพื่อสนับสนุนการจัดเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำอุปการณ์การเรียน) สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน ที่จะช่วยในการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้กับเด็กอย่างมีคุณภาพ เพียงพอ และเหมาะสมกับวัย

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กมีเครื่องแบบนักเรียนที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถาบัน

๕.๑ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่เด็กที่มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๒)

๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ

บริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๒)

/๖. วิจิ.....

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ เด็กนักเรียนมีอุปการณ์การเรียนที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๑๒.๒ เด็กนักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง

๑๓. ผู้เขียนโครงการ


(นางสาววันใหม่ หวันร่าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวปณญาดา พวงแมกลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นผู้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

นางอณณมา

.....


(นางนายนยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว ☒ อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

(☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)  อนุมัติ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำหนังสือเรียน)

๑. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

- มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ตัวบ่งชี้ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ย่อย ๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์และเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็ก
ทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่เน้นพัฒนาการคุณภาพผู้เรียนให้มีความสุขความสามารถ โดยยึดเด็กนักเรียนเป็นศูนย์กลาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใดที่มีการบริหารจัดการที่ดี มีความพร้อมทางด้านหนังสือเรียน ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การเรียนการสอน จะทำให้การบริหารจัดการพัฒนางาน และการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงจัดทำโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (คำหนังสือเรียน) สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อจัดซื้อหนังสือเรียนให้แก่เด็กปฐมวัย สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี โดยให้ซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ระดับปฐมวัย ที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ฉบับปัจจุบัน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อจัดซื้อหนังสือให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหนังสือเรียนที่เหมาะสมตามวัย
๓.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง
๓.๓ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาแก่เด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. เป้าหมาย/ผลลัพธ์

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๓๐ คน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีหนังสือเรียนประกอบการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ ได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ และมีคุณภาพ

๕. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

- ๕.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
กลยุทธ์ที่ ๑.๑ ส่งเสริมประสบการณ์ให้แก่เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๒๖ ลำดับที่ ๒)
๕.๒ ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย (หน้า ๔๓ ลำดับที่ ๑)

๖. วิธีดำเนินการ

๗.๑ เสนออนุมัติโครงการ

๗.๒ ดำเนินงานตามโครงการ

๗.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน)

พิจารณาคัดเลือกหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ดังนี้

- (๑) คัดเลือกประเภทหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณสมบัติส่งเสริมและพัฒนาเด็ก ตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และ/หรือ (๒) เลือกจากตัวอย่างรายชื่อหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัยที่ผ่านการประกวด/การคัดเลือกจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รายละเอียดสามารถ Download จากเว็บไซต์ของสำนักงานวิชาการ และมาตรฐานการศึกษา ที่ (<http://academic.obec.go.th>) และเว็บไซต์ฐานข้อมูลบัญชีกำหนดสื่อการเรียนรู้ สำหรับเลือกใช้ในสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (<http://academic.obec.go.th/textbook/web/>)

๗.๔ จัดซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์จะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๗.๕ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแจกหนังสือเรียนที่จัดซื้อให้แก่ผู้เรียนทุกคน

๗.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กลงบัญชีวัสดุหนังสือเสริมประสบการณ์ และให้นักเรียนลงชื่อรับหนังสือไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ

๗.๗ สรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๙. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาผู้เรียน กลยุทธ์ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมัย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท

๑๑. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ		วิธีประเมิน	เครื่องมือชี้วัด
๑. เพื่อจัดซื้อหนังสือให้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีหนังสือเรียนที่เหมาะสมตามวัย	- ตรวจสอบจำนวนหนังสือถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนที่จัดซื้อ	- หลักฐานในการจัดซื้อหนังสือเรียนจากตัวแทน - รายชื่อผู้รับหนังสือ
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง			
๓. เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาแก่เด็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๒.๑ เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการส่งเสริมด้านการศึกษา
- ๑๒.๒ เด็กนักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและแบ่งเบาภาระผู้ปกครอง
- ๑๒.๓ เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหนังสือเรียนที่เหมาะสมตามวัย

๑๓. ผู้เขียนโครงการ


(นางสาววันใหม่ หวันหามาน)
นักวิชาการศึกษาศึกษาชำนาญการ

๑๔. ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวปณญาดา พวงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

เห็นชอบและลงนามไว้ที่ต้นฉบับ

1


(นางนัตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

คำสั่งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้พิจารณาแล้ว () อนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

