

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอเกาะเปาะ จังหวัดระนอง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
 ในประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ
๑. มาตรการการปฏิบัติงานที่ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๑. จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการตาม ขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่าง เคร่งครัด ๓. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย สุจริต โปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัล ทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้ประชาชนทราบ ซึ่งเป็นช่อง ทางการร้องเรียนเรื่องดังกล่าวโดยเฉพาะ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น แจ้งในที่ประชุมหมู่บ้าน, ติดประกาศ, Line, Facebook	๑. จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติทาง เว็บไซต์ของหน่วยงาน www.banghin.go.th หัวข้อ คู่มือสำหรับประชาชน และหัวข้อคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลาที่กำหนดอย่างเคร่งครัดในการ ประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ๓. ผู้บริหารประกาศเจตนารมณ์นโยบาย สุจริต โปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๖๗ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.banghin.go.th รวมทั้งถ่ายทอดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตาม นโยบาย (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ ประชาชนทราบ โดยการแจ้งในที่ประชุมหมู่บ้าน	๑. ประชาชนในพื้นที่ ที่ติดต่อรับ บริการจากองค์การบริหารส่วน ตำบลม่วงกลวง รับรู้ ระยะเวลา ในการดำเนินการแต่ละขั้นตอน รวมทั้งเอกสารหรือหลักฐาน ที่ใช้ ในการติดต่อขอรับบริการ และ ผู้รับผิดชอบในแต่ละเรื่องที่ขอรับ บริการ ๒. ประชาชน ได้รู้ถึง ขั้นตอนและ แนวทางในการร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ และได้มีส่วน ร่วมในการตรวจสอบการทำงาน ของเจ้าหน้าที่อีกอย่างหนึ่งด้วย ๓. ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ ทุจริตและประพฤติมิชอบหรือ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
(ต่อ) มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	๕. ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ บนหน้าเว็บไซต์ www.banghin.go.th ๖. ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ โดย Scan OR Code ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๗. พัฒนาระบบ E-Service ๘. จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ๙. นำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือให้บริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรและประชาชนทราบ	๕. ช่องทางการประเมินความพึงพอใจ บนหน้าเว็บไซต์ www.banghin.go.th ให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๖. จัดทำช่องทางการประเมินความพึงพอใจ โดย Scan OR Code ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๗. จัดทำคู่มือการใช้งานระบบยื่นคำร้อง ออนไลน์ ระบบ E-Service เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.banghin.go.th ๘. จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	๔. ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหินผ่านทางเว็บไซต์ www.banghin.go.th หรือ QR Code ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๕. ประชาชนสามารถใช้บริการออนไลน์ ระบบ E-Service ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.banghin.go.th
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหรือโครงการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์, ไลน์ Facebook หรือผู้นำชุมชน ๓. เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ www.banghin.go.th	๒. จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๓. เปิดให้บริการผ่านระบบ E-Service ทางหน้าเว็บไซต์หลัก www.banghin.go.th ๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล	๑. ประชาชนในพื้นที่ได้แสดงความคิดเห็น หรือมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหรือโครงการทำให้สามารถแก้ไขปัญหได้ตรงกับความต้องการ และประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
(ต่อ) การให้บริการและระบบ E-Service	๔. จัดทำ Messenger Live Chat ทาง www.banghin.go.th และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยคำอธิบายให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ๕. จัดตั้งศูนย์บริการร่วม (One Stop Service (OSS)) ๖. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ		๒. ประชาสัมพันธ์ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในหน่วยงานทางเว็บไซต์หลัก www.banghin.go.th หัวข้อกิจกรรมเด่น
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ และการเพิ่มประสิทธิภาพสื่อ	๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยคำอธิบายให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ๓. เข้าร่วมประชุมหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนทราบ ๔. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางมัสยิดในพื้นที่	๑. เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th ๒. จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ตรวจสอบการแจ้งเรื่องต่างๆ จากประชาชนที่แจ้งผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมหมู่บ้าน เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนทราบ รวมทั้งจัดทำประชาคมร่วมกับหมู่บ้าน ๔. ส่งหนังสือขอความร่วมมือให้มัสยิดในพื้นที่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนทราบ	ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ จากเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่ได้รับฟังปัญหาความต้องการจากประชาชนโดยตรงเพื่อนำมาแก้ไขปัญหา

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔. มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	เน้นย้ำมาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการและคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.banghin.go.th หัวข้อ คู่มือสำหรับประชาชน, หัวข้อ มาตรการป้องกันการรับสินบน, และหัวข้อ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและกับผลประโยชน์ส่วนรวม	แจ้งมาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการและคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ www.banghin.go.th หัวข้อ คู่มือสำหรับประชาชน, หัวข้อ มาตรการป้องกันการรับสินบน, และหัวข้อ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและกับผลประโยชน์ส่วนรวม	การยืมทรัพย์สินทางราชการ เป็นไปอย่างถูกต้องตามขั้นตอน
๕. มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ โดยเผยแพร่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ให้มีข้อมูลครบถ้วน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และลงเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th ๓. เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th	มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th	ประชาชนรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งการดำเนินการต่างๆ ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th

ประเด็น	มาตรการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ/โครงการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๖. มาตรการการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำมาตรการการใช้ดุลพินิจ และอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และเปิดเผยบุคลากรภายในทราบ ๓. จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การโอนย้าย เลื่อนตำแหน่ง และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ ๔. เปิดรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรในหน่วยหน่วยงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำมาตรการการใช้ดุลพินิจ และอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบ รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th หัวข้อ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ๒. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และแจ้งให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทราบ รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th หัวข้อ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์ ขั้นตอน เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การรับโอนย้าย และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน www.banghin.go.th หัวข้อ คู่มือปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ คู่มือการปฏิบัติงานการรับโอนย้าย และ หัวข้อ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับบริหารงานบุคคล